



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "16 AGOSTO 1860"

Via TRENTO, 37 - 85012 CORLETO PERTICARA - PZ

C.F.: 80007050760- C.M.: PZIC83100V – Tel.: 0971963089 Fax: 0971965596

e-mail: pzcic83100v@istruzione.it sito web: www.comprensivocorleto.edu.it

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - "16 AGOSTO 1860"-CORLETO PERTICARA (PZ)
Prot. 0001398 del 10/03/2025
VII (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE
BACHECA ARGO**

AL SITO

Oggetto: Graduatoria di Istituto per l'individuazione del personale DOCENTE soprannumerari–
a. s. 2025/26 – Scadenza 19/03/2025.

VISTA l'[Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 29 gennaio 2025 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2025-2028](#) **concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta il giorno 29/01/2025**

VISTA l'[Ordinanza Ministeriale n. 36 del 28 febbraio 2025](#), “Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2025/26”;

VISTA l'[Ordinanza Ministeriale n. 37 del 23 febbraio 2025](#), “Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica anno scolastico 2025/2026”

Si invita tutto il personale docente, sia se già inserito nelle graduatorie di istituto nell'anno scolastico precedente, sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico, **a compilare la scheda allegata alla presente relativa al proprio ruolo** ai fini della formazione delle graduatorie interne d'Istituto. Si precisa che:

1. il personale che sarà collocato in pensione dal 1° settembre 2025 non compila la scheda;
2. la compilazione della scheda riguarda i titolari in questa istituzione scolastica;
3. la scheda dovrà essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli generali allegata in word alla presente, firmata e trasformata in pdf;
4. il personale che voglia fruire dei benefici di cui alla legge 104/92 dovrà compilare la dichiarazione allegata in word, firmarla e trasformarla in pdf;
5. la scheda compilata del proprio ruolo e gli allegati dovranno essere inviati tramite Argo secondo le seguenti indicazioni: Personale > i miei dati > richieste generiche a sinistra > nuove richieste generiche in alto a destra > scrivere nell'oggetto a sinistra: scheda soprannumerari a. s. 2025/26 salva > ok > aggiungi la scheda personale compilata > salva > **aggiungi gli allegati > salva ogni volta > inoltra entro il 19/03/2025;**
6. le schede saranno acquisite dall'Ufficio e saranno riconosciuti i relativi punteggi;
7. dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie, prevista entro il **25/03/2025**, gli interessati hanno 5 giorni per presentare eventuali reclami;
8. le graduatorie definitive saranno pubblicate entro venerdì **02/04/2025**.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Michela Antonia NAPOLITANO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93